

MICROSOFT WORD 2003 AVANZADO

25
HORAS

DESCRIPCIÓN

Dirigido a cualquier trabajador de oficinas o cuyas labores a desempeñar exijan la redacción y presentación de documentación escrita.

OBJETIVOS

Al realizar este curso, el alumno adquirirá las siguientes habilidades y conocimientos: - Operaciones con estilos y plantillas - Trabajar con secciones. Columnas - Trabajar con esquemas. Mapa del documento. - Formularios: Definir campos, proteger formulario, plantilla de formulario - Combinar correspondencia - Otras funciones: Insertar fecha y hora, notas al pie de página, buscar y reemplazar - Macros: diseñar, ejecutar y simular una macro.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: ESTILOS Y PLANTILLAS: crear y modificar estilos. - panel de estilos. - aplicar y utilizar estilos. - simulación-aplicar y utilizar estilos. - crear plantillas. - uso de plantillas. - ejercicio-usar plantillas. - autopráctica- usar plantillas.

UNIDAD 2: SECCIONES: Crear secciones y aplicar formato. - Ejercicio-Secciones y formato. - Utilización de columnas. - Simulación-Utilización de columnas. - Autopráctica-Utilización de columnas.

UNIDAD 3: ESQUEMAS: Crear un esquema. - Simulación-Crear un esquema. - Estilos de texto para esquema. - Ejercicio-Estilos de texto para esquema. - Mapa del documento. - Autopráctica-Mapa del documento.

UNIDAD 4: FORMULARIOS: Definir campos de formulario. - Simulación-Definir campos de formulario. - Proteger un formulario - Uso de plantilla de formulario - Autopráctica-Proteger un formulario

UNIDAD 5: COMBINAR CORRESPONDENCIA: Utilizar filtros. - Simulación-Utilizar filtros. - Utilizar campos variables. - Ejercicio-Campos variables - Autopráctica-Utilizar campos variables. - Acceder a los datos.

UNIDAD 6: HERRAMIENTAS AVANZADAS: Insertar Fecha y hora. - Simulación-Insertar Fecha y hora. - Notas al pie de página. - Autopráctica-Notas al pie de página. - Buscar y reemplazar.

UNIDAD 7: MACROS, ÍNDICES Y TABLAS: Utilización de Macros - Ejecutar una Macro - Tabla de contenidos. - Simulación-Tabla de contenidos. - Autopráctica-Tabla de contenidos. - Crear un índice. - Ejercicio-Crear un índice.